

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية

جمعية البر بمحافظة الشماسية

١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية كاملاً: جمعية البر بمحافظة الشماسية
- ٢- (اسم الشجرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي: لا يوجد
- ٣- نوع مقر الجمعية: (✓) مقر رئيس () فرع
رقم تسجيل المقر الرئيسي ٩٩
رقم تسجيل الفروع (فرع مركز النبقية ١/٩٩ - فرع مركز أم حزم ٢/٩٩ - فرع مركز أم طليحة ٣/٩٩)
- ٤- التصنيف النوعي للجمعية: خدمي.
- ٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي (✓) رجالي/نسائي
- ٦- تاريخ تأسيس الجمعية: ١٤٠٨/٠٥/٢٨
- ٧- تاريخ تسجيل الجمعية: ١٤١٠/١٠/٢٥ هـ
- ٨- شهادة تسجيل الجمعية (✓) موجودة () غير موجودة
- ٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية (✓) نعم () لا
(✓) اللوحة توضح اسم الجمعية كاملاً كما هو مسجل في النموذج
(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية
(✓) اللوحة تنص على أن الجمعية خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: تم تعديل اسم الجمعية إلى جمعية البر بمحافظة الشماسية
الاجراءات المتعلقة إن وجدت: جاري بناء مبنى إداري جديد للجمعية وقريباً الانتقال إليه

١٠- منطقة الجمعية: القصيم

١١- المحافظة: الشماسية

١٢- المدينة: الشماسية

١٣- الموقع بالإحداثيات: <https://maps.google.com/?q=26.331108,44.258682>

١٤- نطاق الخدمة: محافظة الشماسية ومراكزها والهجر التابعة لها.

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: تعياً بملف الاكسل المرفق صفحة (١-أ)

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب
				لا يوجد

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية:

رقم المبني: ٨٧٧٢ اسم الشارع: الملك عبدالله
المدينة: الشماسية الرمز البريدي: ٥٢٤٢٩ الحي: البلاد
رقم جوال الجمعية: ٥٥٧٨٨٥٥٩٩ الرقم الإضافي: ٣٠٣٤
رقم صندوق البريد: ١٠ رقم الفاكس: ١٦٣٤٠١١٩٠
البريد الإلكتروني: Br-shmasia@hotmail.com الرمز البريدي: ٥٢٤٢٩
الموقع الإلكتروني: لا يوجد

() الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء.

(✓) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: تعطل الموقع الإلكتروني منذ فترة.

الإجراءات المتعلقة إن وجدت: جاري العمل على إعادة الموقع الإلكتروني.

٢- اسم مدير الجمعية: علي بن عبدالرحمن بن سليمان السهلي

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة: القصيم المدينة: الشماسية الحي: الرفيعة

الشارع: طريق الملك عبدالله

رقم المبني: ٧٢٤٥ الرقم الإضافي: ٣٧٥٧

رقم الهاتف الثابت للمدير: ١٦٣٤٠١٧٧٠

رقم جوال المدير: ٥٥٤٨٨١٧٧٤

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين ٢٨ عضواً.
 - ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ٩ أعضاء.
 - ٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ٥ أعضاء
 - ٤- دورة مجلس الإدارة ٤ سنوات.
- الملاحظات المتعلقة إن وجدت: دورة مجلس الإدارة ٣ سنوات
- الاجراءات المتعلقة إن وجدت: مدرج ضمن جدول أعمال الجمعية العمومية للموافقة على المد إلى ٤ سنوات حسب اللائحة.

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-أ):

م	أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
١	لا يوجد				
٢					
٣					

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (تعبأ بملف الاكسل المرفق ٢-ب):

الاسم	رقم الهوية	المهنة	تاريخ الالتحاق	رقم الهاتف	رقم الجوال	الانتظام في دفع الاشتراكات
د/علي بن محمد بن عبدالعزيز المزيد	1011848239	متقاعد	1432/0/0		0504431643	منتظم
الشيخ/ حمد بن دخيل بن حمد المسدي	1002578506	متقاعد	1415/0/0		0553138529	منتظم
أ/ جارالله بن سليمان بن دخيل الجارالله	1033993781	موظف حكومي	1416/0/0		0555142192	منتظم
أ/ محمد بن عبدالله بن جارالله البازعي	1016565630	موظف حكومي	1424/0/0		0554283475	منتظم
الشيخ/عبدالله بن جارالله بن عبدالعزيز البازعي	1016565614	متقاعد	1421/8/19		0503133839	منتظم
أ/ عثمان بن سليمان بن صالح العثمان	1062727514	موظف حكومي	1412/0/0		0553402206	منتظم
أ/ أحمد بن عبدالله بن ابراهيم الهيملي	1048839326	موظف حكومي	1422/1/1		0503146768	منتظم
أ/ خالد بن عبدالله بن صالح السندي	1085971016	متسبب	1428/0/0		0554222817	منتظم
فيصل بن محمد فوزان الفوزان	1011029574	متسبب	1408/0/0		0566618191	منتظم
أ/ براك بن يحيى بن محمد العثمان	1061521835	موظف حكومي	1413/0/0		0555147157	منتظم
أ/ ابراهيم بن يحيى بن عبدالله الحماد	1046247936	موظف حكومي	1427/0/0		0503136044	منتظم
أ/ حماد بن يحيى بن عبدالله الحماد	1000240315	موظف حكومي	1422/0/0		0503149818	منتظم

منتظم	0506131354	1420/0/0	موظف حكومي	1002781548	أ/ حمد بن محمد بن عبد العزيز المزيد
منتظم	0536033344	1436/7/21	متسبب	1038542930	أ/ خالد صالح بن محمد اليوسف
منتظم	0501555002	1431/0/0	موظف حكومي	1040429506	أ/ سليمان بن عبدالله بن سليمان المطير
منتظم	0506133987	/	موظف حكومي	1078246723	أ/ سليمان بن محمد بن عبدالله الصعب
منتظم	0590068995	1436/0/0	موظف حكومي	1016829405	أ/ صالح بن عبد الله بن حمود اللاحم
منتظم	0503141136	1408/0/0	متقاعد	1019621190	أ/ صالح بن عبدالله بن صالح العثمان
منتظم	0555146230	1408/0/0	موظف حكومي	1017698661	أ/ صالح بن محمد عبدالرحمن اليحيى
منتظم	0505142251	1412/0/0	موظف حكومي	1000626356	أ/ عبدالكريم بن صالح الجناح
منتظم	0505139518	1413/1/1	متقاعد	1021205818	أ/ فائز بن محمد بن فائز الفانز
منتظم	0553402222	1431/0/0	موظف حكومي	1029663083	أ/ مطير بن عبدالله بن سليمان المطرود
منتظم	0505146572	1408/0/0	موظف حكومي	1011978366	أ/ ناصر بن مطلق بن علي النويصر
منتظم	0553402255	1408/0/0	موظف حكومي	1063636359	براك بن عبدالله بن براك الدويحس
منتظم	0555154506	1408/0/0	متسبب	1030973737	حمد بن حمود بن سلطان البازعي
منتظم	0555130678	1427/0/0	موظف حكومي	1008012823	خالد بن حمد بن سليمان الوليحي
منتظم	0555154654	1408/0/0	متقاعد	1021336480	د/ سليمان بن ابراهيم بن عبدالله اللاحم
منتظم	0505138664	1434/0/0	متقاعد	1006208688	د/ صالح بن أحمد بن سليمان الطريقي
منتظم	0541351124	1430/0/0	موظف حكومي	1003717483	أ/ ابراهيم بن عبدالرحمن بن عبدالله اللاحم
منتظم	0543087122	1408/0/0	متسبب	1003550157	دويحس بن براك بن سعد الدويحس
منتظم	0503145859	1425/0/0	موظف حكومي	1087074413	سعود بن محمد بن عبدالعزيز المزيد
منتظم	0553241212	1408/0/0	متقاعد	1002990610	الشيخ / سعود بن عبدالله بن عبد اللطيف العبد اللطيف
منتظم	0569288825	1436/7/28	موظف حكومي	1000559615	الشيخ / صالح بن عبد الله بن صالح المطرودي
منتظم	0505133839	1416/0/0	موظف حكومي	1011622089	الشيخ / صالح بن محمد بن فوزان الفوزان
منتظم	0506444222	1408/0/0	متقاعد	1011178538	الشيخ / عيد بن صالح بن عيد اليحيى
منتظم	0555141350	1430/0/0	موظف حكومي	1019843976	الشيخ /سليمان بن علي بن عبدالرحمن السهلي
منتظم	0555143933	1425/0/0	موظف حكومي	1011777305	الشيخ /عبدالعزيز بن علي بن راشد الفوزان
منتظم	0554950915	1430/0/0	موظف حكومي	1062975675	الشيخ /علي بن فائز بن محمد الفانز
منتظم	0503142536	1408/0/0	متقاعد	1000559599	الشيخ/ عبد الله صالح عبد المحسن المطرودي
منتظم	0503983378	1408/0/0	متقاعد	1015595661	صالح بن حمود العبد الله البليهي
منتظم	0504891511	/	موظف حكومي	1006752685	صالح بن يحيى بن عبد الرحمن اليحيى
منتظم	0554955256	/	موظف حكومي	1006663379	عبدالرحمن بن زيد بن فهد النويصر
منتظم	0505139589	1409/0/0	موظف حكومي	1011279682	عبدالرحمن بن عبدالله بن سليمان السهلي
منتظم	0504339959	1408/0/0	متقاعد	1000403608	عبدالعزيز بن براك بن سعد الدويحس
منتظم	0508021770	1408/0/0	متقاعد	1007048406	عبدالعزيز بن حمود بن سليمان السندي
منتظم	0503999564	1408/0/0	موظف حكومي	1011215306	عبدالعزيز بن عبدالله بن صالح النويصر
منتظم	0504962931	1408/0/0	موظف حكومي	1029556584	عبدالعزيز بن مبيريك بن حمود السندي
منتظم	0505260263	1425/0/0	موظف حكومي	1001587227	عبدالكريم بن ابراهيم بن عبدالكريم العقل
منتظم	0505145821	1425/0/0	متقاعد	1011508593	عبدالكريم بن عبدالرحمن بن عبدالله اللاحم

منتظم	0506158070		1432/0/0	موظف حكومي	1004656755	عبدالكريم بن عبدالرحمن بن علي الأبوعلي
منتظم	0555133224		1434/0/0	موظف حكومي	1009239615	عبدالكريم بن فهد بن محمد السهلي
منتظم	0504191519		1419/0/0	موظف حكومي	1091905061	عبداللطيف بن رشيد بن محمد الرشيد
منتظم	0503982006		1408/0/0	متقاعد	1034907285	عبدالله بن براك بن سعد الدويحس
منتظم	0507700530		1408/0/0	متقاعد	1001568805	عبدالله بن حمود بن سليمان السندي
منتظم	0505135153		1410/0/0	متقاعد	1002131645	عبدالله بن رشيد بن محمد الرشيد
منتظم	0598346478		1408/0/0	متسبب	1033624709	عبدالله بن صالح بن سليمان الفعيم
منتظم	0505146382		1913/0/0	متقاعد	1040012385	عبدالله بن يحيى بن عبدالله المطرودي
منتظم	0505177394		1429/0/0	خاص	1034646644	عثمان بن عبدالله بن صالح العثمان
منتظم	0500880222		1422/0/0	موظف حكومي	1048839714	علي بن عبدالله بن ابراهيم الهميلي
منتظم	0505140753		1408/0/0	متسبب	1024835652	علي بن محمد بن فوزان الفوزان
منتظم	0555171115		1429/0/0	خاص	1019466356	غالب بن محمد بن عبدالله السهلي
منتظم	0555139265		1410/0/0	متقاعد	1046706287	فوزان بن راشد بن فوزان الفوزان
منتظم	0505142195		1435/0/0	موظف حكومي	1003423967	المحافظ / فهد بن راضي بن عبدالرحمن الراضي
منتظم	0505145430		1410/0/0	موظف حكومي	1027205556	محمد بن سليمان بن صالح العثمان
منتظم	0500880303		1427/0/0	متقاعد	1002289088	محمد بن صالح ابراهيم العقل
منتظم	0505154056		1413/0/0	موظف حكومي	1056240967	محمد بن عبدالكريم بن عبدالله المطرودي
منتظم	0556169988		1427/0/0	موظف حكومي	1069010625	محمد بن عبدالله بن محمد السهلي

٧- بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الاكسل المرفق ٢-ج):

المكافأة إن وجدت	تاريخ الالتحاق	مدة الخدمة بالمجلس	المؤهل	الوظيفة بالمجلس	المهنة	رقم الهوية	الاسم
لا توجد	١٤٣١/١١/٢٥ هـ	٦	دكتوراه	الرئيس	متقاعد	1011848239	د/علي بن محمد بن عبدالعزيز المزيد
لا توجد	١٤٣١/١١/٢٥ هـ	٦	بكالوريوس	نائب الرئيس	متقاعد	1002578506	الشيخ/ حمد بن دخيل بن حمد المسيدي
لا توجد	١٤٢٨/٢/٩ هـ	٦	ثانوي	أمين الصندوق	موظف حكومي	1033993781	أ/ جارالله بن سليمان بن دخيل الجارالله
لا توجد	١٤٢٨/٢/٩ هـ	٩	بكالوريوس	أمين المجلس	موظف حكومي	1016565630	أ/ محمد بن عبدالله بن جارالله البازعي
لا توجد	١٤٣٥/١١/٢٦ هـ	٣	بكالوريوس	عضو	متقاعد	1016565614	الشيخ/عبدالله بن جارالله بن عبدالعزيز البازعي
لا توجد	١٤٣٥/١١/٢٦ هـ	٣	بكالوريوس	عضو	موظف حكومي	1062727514	أ/ عثمان بن سليمان بن صالح العثمان
لا توجد	١٤٣٥/١١/٢٦ هـ	٣	بكالوريوس	عضو	موظف حكومي	1048839326	أ/ أحمد بن عبدالله بن ابراهيم الهيملي
لا توجد	١٤٣٥/١١/٢٦ هـ	٣	بكالوريوس	عضو	متسبب	1085971016	أ/ خالد بن عبدالله بن صالح السندي
لا توجد	١٤٣٧/١/١٩ هـ	١	لا يوجد	عضو	متسبب	1011029574	فيصل بن محمد فوزان الفوزان

العضو مستقل	طريقة الالتحاق	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيسي	العنوان	رقم الجوال	رقم الهاتف	البريد الالكتروني
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0504431643		ao1430@gmail.com
نعم	انتخاب	لا	النبقية	0553138529		hamad0553138529@hotmail.com
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0555142192		jarallah2@gmail.com
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0554283475	٠١٦٣٤٠١١٠٢	moder1393@gmail.com
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0503133839		لا يوجد
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0553402206		لا يوجد
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0503146768		hhoomm111@gmail.com
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0554222817		لا يوجد
نعم	انتخاب	نعم	الشماسية	0566618191		لا يوجد

٨- المدير التنفيذي

رقم الهوية: ١٠١٩٨٤٣٩٤٣ الجنسية: سعودي تاريخ الميلاد: ١٩٥٩/١٢/٣١ م

المؤهل: ثانوية عامة نوع العمل: إداري

دوام (كلي): ٤٠ ساعة في الأسبوع الراتب لشهري: ١٠٠٠٠ ريال

الجهة التي تتحمل الراتب: الجمعية مدة خدمته بالجمعية: سنة واحدة وأربعة أشهر

مسجل بالتأمينات: () نعم (✓) لا

(✓) متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

() نعم (✓) لا، والسبب: تم طلب الموافقة وفي انتظار الرد

اجمالي عدد العاملين: ١٢ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-و)

عدد الموظفين بدوام كامل: ٨ عدد الموظفين بدوام جزئي: ٤

عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي () غير كافي

بسبب.....

اجمالي عدد المحاسبين: ١ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-د)

٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠١٦ م : العدد الإجمالي: (٦٧) رجل.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠١٦ م العدد الإجمالي: (٦٧) رجل.
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (لا يوجد) عضو

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عقد الاجتماع من			محضر الاجتماع
	أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل	
١٤٣٧/٤/٢٩هـ	٤٨	٣	مرفق	✓		مرفق	

- ٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (أ-٣)

اسم العضو	السبب	ملاحظات
لا يوجد		

- (✓) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية.

- ٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25٪ من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
لا يوجد					مرفق	

- () تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

٥- اللجان الدائمة:

- (✓) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية
(✓) حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

اجتماعات اللجان الدائمة (تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-ج):

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	مرفق المحضر
المالية والإدارية	٣٧/١	١٤٣٧/٤/٨ هـ	١- اجراء المقابلات الشخصية على وظيفة باحث فرع النبقية. ٢- مناقشة عقد عمل المدير التنفيذي.	✓
الرعاية الأسرية	٣٧/٤	١٤٣٧/٤/١٥ هـ	١- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٤/٣٧).	✓
المشاريع والأوقاف	٣٧/٢	١٤٣٧/٤/١١ هـ	١- ترى اللجنة إكمال سطح مبنى الجمعية الإداري وتحويله إلى مكاتب مع التنسيق مع المكتب الهندسي. ٢- موافقة اللجنة على الإشراف من قبل المكتب الهندسي. ٣- موافقة اللجنة القيام بأعمال الصيانة للمبنى المؤجر على إدارة الدفاع المدني.	✓
الرعاية الأسرية	٣٧/٥	١٤٣٧/٥/٢١ هـ	١- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٥/٣٧).	✓
المشاريع والأوقاف	٣٧/٣	١٤٣٧/٦/٢٥ هـ	١- موافقة اللجنة على مواصفات وشروط لتشطيب المبنى الإداري للجمعية وعمل إعلان بالمناقصة بالجريدة الرسمية. ٢- تم التفاوض من قبل اللجنة مع المقاول والاتفاق معه على قبول	✓

	التمتير بواحد متر ونصف بدلاً من مترين بالملاحق.			
✓	٢- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٣٧/٦).	١٤٣٧/٦/٢٦ هـ	٣٧/٦	الرعاية الأسرية
✓	١- تم الموافقة على المخطط لمبنى الوقف الخيري بالرياض. ٢- تم الموافقة على عرض مؤسسة بشراكم وترسية التنفيذ عليه. ٣- تم اختيار شركة أعمال التمكين لتشطيب مبنى الجمعية الإداري.	١٤٣٧/٨/٥ هـ	٣٧/٤	المشاريع والأوقاف
✓	١- تمت مناقشة لائحة الجزاءات في نظام العمل والعمال ودراستها وتم التعديل عليها بما يتناسب مع طبيعة العمل في الجمعية.	١٤٣٧/٤/٢٠ هـ	٣٧/٢	الشؤون المالية والإدارية
✓	٣- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٣٧/٧).	١٤٣٧/٧/٢٧ هـ	٣٧/٧	الرعاية الأسرية
✓	١- الموافقة على كراشة شروط ومواصفات تشطيب مبنى وقف النبقية . ٢- الموافقة على إعلان تشطيب مبنى وقف النبقية بالجريدة الرسمية .	١٤٣٧/٨/٧ هـ	٣٧/٥	المشاريع والأوقاف
✓	٤- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٣٧/١١).	١٤٣٧/١١/٨ هـ	٣٧/١١	الرعاية الأسرية
✓	٥- تسجيل إضافة وإيقاف أسر بموجب محضر رقم (ش/٣٨/١).	١٤٣٨/١/٣ هـ	٣٨/١	الرعاية الأسرية

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي: ١٤٣٥/١١/٢٦ هـ

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي: ١٤٣٩/١١/٢٦ هـ

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (٩) أعضاء

زيادة عن اللائحة الأساسية (.) عضواً أو نقص (.) عضواً

بسبب

منهم (٩) بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم (.) بالتعيين من قبل الوزارة

(✓) جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي ١٠٠ % من سائر أعضاء المجلس.

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٦: (تعبأ بملف الاكسل المرفق ٣-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر
٣/١٨/٣٥٧	١٤٣٧/٣/٢٣ هـ	١- تعيين المدير التنفيذي . أ/ علي بن عبدالرحمن السهلي. ٢- تحديد موعد انعقاد الجمعية العمومية الثامن والعشرون. ٣- اعتماد توسعة المبنى الإداري للجمعية بمقدار ٢,٣٠ متر على كامل المبنى من الجهة الشمالية. ٤- إعلان عن موظف لفرع الجمعية بمركز النبقية. ٥- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية. ٦- اعتماد ما صدر من لجنة الأوقاف والمشاريع.	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		✓
٤/١٩/٣٥٨	١٤٣٧/٤/٢٣ هـ	١- اعتماد فترة المجلس لتصبح أربعة سنوات كما هو منصوص عليها باللائحة الأساسية. ٢- اعتماد إكمال سقف الدور الثاني لمبنى الجمعية الإداري. ٣- اعتماد تعيين موظف فرع مركز النبقية. ٤- اعتماد فترة الدوام لردام كلي. ٥- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية. ٦- اعتماد ما صدر من لجنة الأوقاف والمشاريع. ٧- اعتماد ما صدر من اللجنة المالية والإدارية	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		✓

✓		✓	1- اعتماد عمل إعلان لتقديم عروض أسعار لتشطيب مبني الجمعية الإداري.	٥/٢٠/٣٥٩	١٤٣٧/٥/٢٦ هـ
		✓	2- اعتماد شراء سيارة ثلاثية لأغراض الجمعية ومواقع إفطار صائم.		
		✓	3- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية.		
✓		✓	1- تنظيم الكشافة في برامج الجمعية والمواسم ذات العلاقة.	٦/٢١/٣٦٠	١٤٣٧/٧/٥ هـ
		✓	2- اعتماد إضافة فاقدى الأبوين أو معيلى الأسرة عن أعمار الشارب حتى ٢٣ سنة والبنات حتى الزواج .		
		✓	3- اعتماد مساعدة المطلقة إذا تجاوز عمرها ثلاثين سنة أي يصرف لها ٢٠٠ ريال شهرياً بشرط عدم وجود سجل تجاري أو عمالة ولم يتجاوز دخلها ١٠٠٠ ريال.		
		✓	4- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية.		
✓		✓	1- اعتماد صرف إعانة لأبناء المطلقة ١٠٠ ريال لكل واحد بعد إثبات عدم نفقة والدهم بصك شرعي بذلك.	٧/٢٢/٣٦١	١٤٣٧/٨/١٠ هـ
		✓	2- اعتماد مشرفي مواقع إفطار صائم وتفويض الإدارة بالصرف على المواقع.		
		✓	3- اعتماد اللائحة الأساسية الجديدة للجمعية واللائحة التنفيذية ونظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية.		
		✓	4- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية.		
		✓	5- اعتماد شراء عدد ٢ خيمة ضد الحريق (PVC) مقاس ٢٠X١٠.		
		✓	6- اعتماد ما صدر من لجنة الأوقاف والمشاريع.		
✓		✓	1- اعتماد الموافقة على شراء مولد كهرباء احتياطي للمبنى المؤجر لهيئة التحقيق والادعاء العام.	٨/٢٣/٣٦٢	١٤٣٧/١١/١٣ هـ
		✓	2- اعتماد طباعة مطوية بعنوان (معاً ضد الإرهاب والفكر الضال).		
		✓	3- اعتماد المشاركة وحضور دورة مشروع وإدارة الجودة.		
		✓	4- اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية.		
✓		✓	1- اعتماد مساعدة الزواج لأبناء المستفادين بالجمعية حيث فئة (أ) بمبلغ ١٠٠٠٠ ريال وفئة (ب) بمبلغ ٧٠٠٠ ريال وفئة (ج)	٩/٢٤/٣٦٣	١٤٣٨/١/١٧ هـ

			بمبلغ ٥٠٠٠ ريال وإذا كان من غير المستفيدين وتطبق عليه الشروط مساعدة بمبلغ ٥٠٠٠ ريال فقط لا غير،		
✓		٢-	اعتماد لائحة الجزاء لموظفي الجمعية.		
✓		٣-	اعتماد كراسة الشروط والمواصفات الخاصة بتشطيب مبنى الوقف بالنبكية.		
✓		٤-	تعميد الإدارة بعمل إعلان بجريدة رسمية لمناقصة تشطيب وقف النبكية.		
✓		٥-	اعتماد ما صدر من لجنة الرعاية الأسرية.		
✓		٦-	اعتماد ما صدر من لجنة الأوقاف والمشاريع.		
✓		٧-	اعتماد ما صدر من اللجنة المالية والإدارية		

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

(تعبأ بملف الاكسل المرفق ٣-٥):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب
لا يوجد					

(✓) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(✓) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (٧٨%)⁺

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم
(✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؛ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-٥)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض
لا يوجد			

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة مرجعية مع التوثيق () نعم () لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

الآلية: خبرته الطويلة في مجال الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ز)

نوع التحويل	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقدا (✓) تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ح)

المبلغ المصروف نقداً: أوجه الصرف

هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (✓) نعم () لا

يتم البحث الاجتماعي سنوياً: (✓) نعم () لا

وضح السبب

ملفات البحث:

(✓) مستكملة () غير مستكملة

ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

١- اللائحة الأساسية للجمعية

٢- اللائحة التنفيذية للجمعية

٣- نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: (✓) نعم () لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات، مكافأة نهاية

الخدمة..... وغيرها: () نعم (✓) لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: (✓) نعم () لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة (✓) نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: عدم وجود لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات،

الإجازات، مكافأة نهاية الخدمة وغيرها.

الاجراءات المتعلقة إن وجدت: جاري عمل لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات،

الإجازات، مكافأة نهاية الخدمة وغيرها.

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تبعاً بملف الاكسل المرفق (٣-ط)، (٣-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
	نعم	نعم	سجل العضوية	السجلات الإدارية
	نعم	نعم	سجل الاشتراكات	
	نعم	نعم	سجل اللجان	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	نعم	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
			سجلات أخرى	
	نعم	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
	نعم	نعم	سجل المنتفعين	
			سجلات أخرى	
آلي	نعم	نعم	دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر المالية
آلي	نعم	نعم	سجل الأصول الثابتة	
	نعم	نعم	سجل التبرعات العينية	
	نعم	نعم	سجل التبرعات النقدية	
	نعم	نعم	سجل المستودعات	
آلي		لا	دفتر الأستاذ العام	
آلي		لا	دفتر الصندوق	
آلي		لا	دفتر حركة البنك	
	نعم	نعم	سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (✓) كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وضح كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
		✓		وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية
				نموذج البيانات الوطني
		✓		سياسة تضارب المصالح
		✓		القوائم المالية
		✓		سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		✓		أسماء أعضاء مجالس الإدارة
		✓		راتب المدير
		✓		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		✓		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
		✓		القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ **تعبأ في ملف الاكسل المرفق (ل-٣)**

() نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة
				لا يوجد

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية **تعبأ في ملف الاكسل المرفق (م-٣)**

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة
					لا يوجد

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية، إن وجدت). المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ن)**

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض
لايوجد		

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: **تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ص)**

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣. البيانات المالية

١- التبرعات والارادات خلال عام ٢٠١٦ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

ملاحظات	المبلغ	البيان
	٦٩٢٢.٦	التبرعات النقدية
	٥١٢٤٧٩	افراد
	١٧٩٧٢٧	مؤسسات مانحة
	٠.٠٠٠	شركات وجهات
	٠.٠٠٠	أخرى
	٦١١٥٥٨	التبرعات العينية
	٣٩٨١٤٠	افراد
	٢١٣٤١٨	مؤسسات مانحة
	٠.٠٠٠	شركات وجهات
	٠.٠٠٠	أخرى
	٤٢١.٠٠٠	إعانات ومنح حكومية
	٣٥.٠٠٠	منح حكومية نقدية
	٧١.٠٠٠	منح حكومية عينية
	١٢١١٧.٥	الزكاة
	٩٩.٦٤٥	زكاة نقدية
	٢٢١.٦٠	زكاة عينية
	١٤٦٧٦٥٦	تبرعات وايرادات الأوقاف
	٢١٦٤.٥	تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
	١٢٥١٢٥١	ايرادات وريع أوقاف
	٠.٠٠٠	أخرى (يتم تفصيلها)
	٥٧٩٥٤٤	ايرادات
	٩٨.٦٠	اشتراكات الأعضاء
	٤٧٨٠	مبيعات السلع والخدمات
	٠.٠٠٠	ايرادات عقارية
	٠.٠٠٠	ارباح استثمار
	٠.٠٠٠	ارباح بيع أصول ثابتة

	٠٠,٠٠	رسوم البرامج
		إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
	٣٨١٨٥	الصدقات
	١٦٢٨٥١	كفالة الأيتام
	٢٥١٠	كفارة
	٣٥٢	إعانة زواج
	٣١٥٠	مغسلة الموتى
	٢٦٩٦٥٦	إفطار صائم
		إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها
	٤٩٨٣٦٦٩	إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٦ م: **تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-ب)**



توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصروف البرامج والأنشطة	مصروف التشغيل المحملة على البرامج والأنشطة	مصروف جمع الأموال	مصروف مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصروف الإدارة		
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠		المصاريف التشغيلية
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٤٦٢٧.٩	٤٦٢٧.٩	الرواتب والبدلات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠		المكافآت والحوافز
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٨٦٦٨	٨٦٦٨	تكاليف السفر
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٥٤٥٠.٠	٥٤٥٠.٠	الإيجارات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٤٩٣٣	٤٩٣٣	الصيانة والاصلاحات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٨٨٥٩	٨٨٥٩	الكهرباء والمياه
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١٥٢١٢	١٥٢١٢	الهاتف والبريد
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	تكاليف الاستشارات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	الملتقيات والمؤتمرات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١٦٤٦٥	١٦٤٦٥	الدعاية والاعلان
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٩٤٣٦	٤٩٥	٩٩٣١	ضيافة ونظافة
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠		مصروفات أخرى (يتم تفصيلها)
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١١٧٩٥	١١٧٩٥	١- قرطاسية ومطبوعات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٤٧٣٥٢	٤٧٣٥٢	٢- تأمينات الاجتماعية
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٣٩٩٨٦	٣٩٩٨٦	٣- مصروفات ترك الخدمة
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٣٢٥	٣٢٥	٤- تأمين طبي وعلاج
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١٧٧٩	١٧٧٩	٥- محروقات ومصروفات السيارات
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٩٧١٥	٩٧١٥	٦- نثرية متنوعة
				٢٥٧٥٩٦	٢٥٧٥٩٦	٧- استهلاكات الأصول الثابتة
٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠		مصروفات الأنشطة
٩٨٢٦٥٥	٩٣٦١٧	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١.٠٧٦٢٧١	مصروفات البرامج والأنشطة العامة
١.٠٩٢٦٧٢	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	١.٠٩٢٦٧٢	مصروفات الزكاة
٤٧.٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٤٧.٠٠٠	مصروفات التبرعات والهبات المقيدة
٤٧.٩٩٩	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٤٧.٩٩٩	مصروفات التبرعات والهبات غير المقيدة
٥٥٦٤٥	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٠,٠٠٠	٥٥٦٤٥	مصروفات الأوقاف

٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	مصاريف برامج وانشطة أخرى (يتم تفصيلها
٢٠.٨٦٢	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٢٠.٨٦٢	١- مصروفات سنوات سابقة
٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠		٢-
٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠	٠٠,٠٠		
٢٦٦٩٨٣٣	٩٣٦١٧	٠٠,٠٠	٩٤٣٦	٩٤.٣٨٩	٣٧١٣٢٧٥	إجمالي المصروفات

٤. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

أن تكون الجمعية رائدة في برامجها متميزة في خدماتها محققة لمبدأ التكافل من خلال قيادة فاعلة وبيئة تنظيمية محفزة.

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية : () نعم (✓) لا

إذا كان الجواب لا اذكر السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف تعبأ بملف الاكسل المرفق (٥-أ)

وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
برنامج المساعدات النقدية	خدمي
برنامج السلة الغذائية	خدمي
برنامج إفطار الصائمين	خدمي
برنامج ساند	خدمي
برنامج الكسوة	خدمي
برنامج مساعدات الزواج	خدمي
برنامج مساعدات الإيجار	خدمي
برنامج المساعدة النقدية للأيتام والمعاقين	خدمي
برنامج حفظ النعمة	خدمي
برنامج تحسين مسكن	خدمي
برنامج تكريم الأموات	خدمي
برنامج الحقيبة المدرسية	خدمي

خدمي	برنامج البدلة والمربول
خدمي	برنامج تنفيذ كرب
خدمي	برنامج دوائي
خدمي	برنامج سداد فواتير الكهرباء
خدمي	برنامج التدريب والتأهيل

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تبعاً بملف الاكسل المرفق (ب-٥). (ج-٥)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديين			
				برسوم	برسوم مخفضة	معي	برسوم	برسوم مخفضة	معي	
	٥٦٨٨٠٠		١٧٨ أسرة							برنامج المساعدات النقدية
	٣٢٧٥٢٤		١٠٠٢ فرد							برنامج الكسوة
	٦٨٠٠٠		١٢ أسرة							برنامج مساعدات الإيجار
	٢٨٤٧٨		٢٤٧ أسرة							برنامج حفظ النعمة
	٢٥٤٠٠		٤ أسر							برنامج تحسين مسكن
	١٣٠٠٠		١٠٢ طالب							برنامج الحقبة المدرسية
	٧٣٤٤		١٠٢ طالب							برنامج البدلة والمربول
	٢٦٠٠	٣٨٣٩٤٩٢	أسرة							برنامج تنفيذ كرب
	١٩٠٤		أسرة شهرياً							برنامج دوائي
	٧٠٠		أسرة ٢							برنامج سداد فواتير الكهرباء
	٢٤٠		شباب محافظة							برنامج التدريب والتأهيل
	٣٦٦٩٤		مركز النبقية							مصروفات فرع النبقية
	٣٥٩٨٦		مركز أم حزم							مصروفات فرع أم حزم
	٢٨٠٠٠		مركز أم طليحة							مصروفات فرع أم طليحة
	٤٧٠٩٩٩	٧٠٨١٦٨	٢٤٧ أسرة							برنامج السلة الغذائية
	٤٠٣٥٥٣		٤ جمعيات							برنامج ساند
	٤٢٧٧٠٩	٢٦٩٦٥٦	٨٠٠ فرد يومياً							برنامج إفطار الصائمين
	٨٠٠٠٠	٣٥٢	١٠ شباب							برنامج مساعدات الزواج
	٤٧٠٠٠	١٦٢٨٥١	٤٤ يتم							برنامج المساعدة النقدية للأيتام والمعاقين

	١٧٤٦٥	٣١٥٠	محافظة الشامية					✓	برنامج تكريم الأموات
	١٨٣٥٢٨								برنامج أوقاف الشامية
	٣٢٨٧٦								برنامج وقف النبية
	١								برنامج وقف ام طليحة

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تبعاً بملف الاكسل المرفق (٥-ج)

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
47000	44		44	مساعدات أيتام
149016	168		168	مساعدات أرامل
50559	57		57	مساعدات مطلقات
64751	73		73	مساعدات ظروف خاصة
583646	658		658	أسر فقيرة
818867	1000		1000	مساعدات عينية
0				أخرى
427709	950	600	350	إفطار صائم
403553			٤ جمعيات	برنامج ساند
28478				حفظ النعمة
17465				تكريم الأموات
2591044				المجموع

اعتمد النموذج الشامل لجمعية البر بمحافظة الشامية بقرار مجلس الإدارة رقم ٣/٢٧/٣٦٦ وتاريخ ٢٥/٧/٢٠١٧ م